



UMOWA NR JG-PU-2011-3

zawarta w dniu roku w Jeleniej Górze, zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:
Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o., Plac Piastowski 12,
58-560 Jelenia Góra, wpisanym do KRS w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej
pod numerem 0000150045, REGON: 230179280, NIP 611-020-41-61,
reprezentowanym przez:

Wojciecha Jastrzębskiego – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

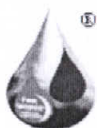
zwanymi łącznie „**Stronami**”.

Mając na uwadze fakt, że:

1. Zamówienie udzielane jest Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Instrukcją udzielania zamówień przez Jednostkę Realizującą Projekt, w oparciu o ofertę Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,
2. osoby reprezentujące Strony oświadczają, iż mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

Ok





§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dla tablic informacyjnych w ramach promocji Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej aglomeracji Jelenia Góra”, dofinansowanego z Funduszu Spójności w ramach działania 1.1 Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.
2. Dokumentacja projektowa obejmuje:
 - a) projekty budowlane dla 6 tablic informacyjnych stojących;
 - b) dokumentację niezbędną do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę polegających na umieszczeniu 1 tablicy wiszącej na ścianie budynku;
 - c) kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót.
3. Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Strony ustalają, że dokumentacja wykonana w ramach niniejszej Umowy będzie stanowić własność Zamawiającego po dokonaniu za nią zapłaty, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 2

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem należytej staranności i ekonomicznych interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym następujące osoby:
–
3. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.





4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej Umowy. Wykonawca ma również obowiązek wyjaśnienia Zamawiającemu, bądź osobom przez niego wskazanym, wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia, i zawartych w niej rozwiązań.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia wszelkich niezbędnych zmian i uzupełnień wymaganych przez właściwy organ architektoniczno-budowlany, w terminach wskazanych przez organ.

§ 3

Prawa i obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy oraz do udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówionej usługi.

§ 4

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługi, o których mowa w § 1 Umowy **w terminie do dnia 15 czerwca 2011 r.**, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku niedotrzymania tego terminu Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 Umowy.
2. Za dzień wykonania dokumentacji uważa się dzień podpisania protokołu odbioru kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 1 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie określonych w niniejszej Umowie terminów realizacji usługi.
4. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag lub zastrzeżeń, co do treści przedłożonej dokumentacji. Uwagi i zastrzeżenia mogą być zgłaszane drogą elektroniczną i potwierdzone w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych korekt i uzupełnień do przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.



§ 5

Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustaloną kwotę ryczałtową netto PLN (słownie:), powiększoną o należny podatek VAT.
2. Podatek VAT płacony będzie według stawek aktualnych na dzień właściwego wystawienia faktury.
3. Kwota ryczałtowa wymieniona w ust. 1 nie obejmuje kosztów aktualizacji map do celów projektowych oraz kosztów uzgodnień, opinii, opłat skarbowych oraz kosztów uzyskania wypisów i wyrysów z rejestru gruntów, które **pokrywane będą przez Zamawiającego na podstawie właściwych dokumentów, faktur lub rachunków wystawionych na Zamawiającego, lub zostaną zwrócone Wykonawcy na podstawie odrębnej faktury**, pod warunkiem udokumentowania poniesionych kosztów.
4. Zapłata za wykonanie Dokumentacji, objętej niniejszą Umową, nastąpi w 2 ratach:
 - a) **płatność przejściowa w wysokości 80%** kwoty wymienionej w ust. 1 powyżej - po opracowaniu dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy, przy czym do faktury VAT powinna być dołączona kopia protokołu odbioru, o którym mowa w § 6, ust. 3.
 - b) **płatność końcowa w wysokości 20%** kwoty wymienionej w ust. 1 powyżej - po uzyskaniu pozwoleń na budowę oraz upływie terminu, o którym mowa w art. 30, ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r., nr 156, poz. 1118 ze zm.), przy czym do faktury VAT powinny być dołączone kopie pozwoleń na budowę.
5. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz ze stosownymi załącznikami, wymienionymi w ust. 4 powyżej.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

§ 6

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Przekazanie dokumentacji, stanowiącej przedmiot Umowy, nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone protokołem przekazania, przy czym podpisanie protokołu przekazania potwierdza wyłącznie stan ilościowy przekazanych opracowań.





2. Zamawiający dokona czynności odbiorowych w terminie pięciu dni roboczych w zakresie stwierdzenia kompletności oraz zgodności przekazanej dokumentacji z niniejszą Umową.
3. Zamawiający potwierdzi przyjęcie dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy protokołem odbioru, pod warunkiem nie stwierdzenia wad lub usterek.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie określonym w § 4, ust. 5.
5. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady ujawnione po tym zdarzeniu. Wady będą usuwane przez Wykonawcę w terminie określonym w § 4, ust. 5.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach określonych w dziale II k.c.

§ 8

Prawa autorskie

Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do projektu i dokumentacji wymaganej do zgłoszenia, w tym do tworzenia kopii dokumentacji w ilości wymaganej potrzebami realizacji robót na jej podstawie.

§ 9

Zakaz cesji praw i obowiązków

Wykonawca nie dokona cesji Umowy lub jakiegokolwiek jej części.

§ 10

Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i obowiązuje do dnia dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu Umowy, lub do dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, lub o jej rozwiązaniu.
2. Za dzień zawarcia Umowy Strony uznają datę podpisania Umowy przez ostatnią ze Stron.





§ 11

Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się opóźnienia oraz w przypadku niewykonania, lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni, do wykonania wskazanego zobowiązania, pod rygorem, że po upływie wyznaczonego terminu, będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust. 1 niniejszej Umowy) za każdy dzień opóźnienia jakiegokolwiek obowiązku Wykonawcy.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust. 1 niniejszej Umowy).
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, z przyczyn niezależnych od drugiej Strony, Strona odstępująca zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust.1 niniejszej Umowy), z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
5. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust. 1 niniejszej Umowy).
6. Niezależnie od kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków z niej wynikających, w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie dotrzymuje terminu wskazanego w § 4 ust. 1,
 - b) Wykonawca w nienależyty sposób wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
 - c) Wykonawca świadczy usługi niezgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz postanowieniami niniejszej Umowy,





- d) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze w rozumieniu ustawy z dnia 28.02.2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze lub postępowanie likwidacyjne,
 - e) w trybie określonym właściwymi przepisami prawa zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia kar umownych przewidzianych w Umowie.

§ 13

Doręczenia

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z Umową będą doręczane pisemnie na następujące adresy Stron:
 - a) Zamawiający: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o.,
Jednostka Realizująca Projekt, Plac Piastowski 12, 58-560 Jelenia Góra, pok. 21,
 - b) Wykonawca:
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowej zmianie swoich danych, w szczególności takich jak adres, numer telefonu, ustanowienie pełnomocnika.

§ 14

Koordinacja realizacji Umowy

1. Zamawiający i Wykonawca ustanawiają osoby odpowiedzialne za koordynację realizacji niniejszej Umowy i bieżących kontaktów:
 - a) ze strony Zamawiającego: Natalia Gościniak, tel. 75-75-520-91 do 93, wew. 132,
 - b) ze strony Wykonawcy:
2. Do bieżących kontaktów dopuszcza się elektroniczną formę porozumiewania i przekazywania informacji.
3. Do odbioru dokumentacji Zamawiający upoważnia następujące osoby:
 - a) Marina Kaźmierkiewicz-Tabaka,
 - b) Jadwiga Podlaska-Gaj,
 - c) Miłosz Służewski.





§ 15

Rozwiązywanie sporów

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne lub nie będzie mieć zastosowania, pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy, a Strony dążyć będą do zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym, najbardziej odpowiadającym pierwotnym intencjom i celom Stron.
2. Strony postanowiły, że wszelkie ewentualne spory, wynikłe na tle niniejszej Umowy, rozpatrywane będą w drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporów w drodze negocjacji w terminie 40 dni od ich wszczęcia, spory wynikające ze stosowania niniejszej Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Załączniki określone w niniejszej Umowie stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów pierwszeństwo mają następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. Podpisując Umowę, każda ze Stron oświadcza, że zapoznała się z jej treścią oraz przyjęła ją do wiadomości i wykonania, oraz podpisała i otrzymała taki sam egzemplarz Umowy jak niniejszy egzemplarz.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania. Za datę podpisania Umowy uważa się datę podpisania przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(data, podpis i pieczęć)

WYKONAWCA:

.....
(data, podpis i pieczęć)

ohz

